



MESTSKÉ ZASTUPITEĽSTVO MESTA TRNAVA

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 401 **na vykonanie niektorých ustanovení zákona o sociálnych** **službách a stanovení výšky úhrad za sociálne služby** **poskytované Mestom Trnava**

Mestské zastupiteľstvo mesta Trnava na základe samostatnej pôsobnosti podľa čl. 67 a čl. 68 Ústavy Slovenskej republiky, podľa § 6 ods. 1 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov, vydáva Všeobecne záväzné nariadenie na vykonanie niektorých ustanovení zákona o sociálnych službách a stanovení výšky úhrad za sociálne služby poskytované Mestom Trnava.

PRVÁ ČASŤ **Úvodné ustanovenia**

čl. 1

(1) Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní („živnostenský zákon“) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách“):

- stanovenie postupu poskytovania sociálnych služieb,
- stanovenie výšky úhrad za poskytované služby,
- spôsob ich určenia a platenia.

(2) Mesto Trnava (ďalej len „mesto“) bude sociálne služby poskytovať alebo zabezpečovať formou:

- a) ambulantnou - v dennom stacionári,
- b) terénnou - v domácom prostredí občana,
- c) pobytovou - v zariadeniach s celoročným pobytom.

DRUHÁ ČASŤ **Postup pri poskytovaní sociálnych služieb**

čl. 2

(1) Občan, ktorého miestom trvalého pobytu je mesto Trnava, si podá písomnú žiadosť na MsÚ odbor sociálny o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu (ďalej len „žadateľ“), ktorej súčasťou je i potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave.

(2) Na účely posúdenia odkázanosti žiadateľa na pomoc inej fyzickej osoby mesto zabezpečí lekársky posudok, ktorý vypracuje lekár na základe zmluvy s mestom. Pri vypracovávaní posudku lekár postupuje podľa § 49 zákona o sociálnych službách.

(3) Na účely posúdenia odkázanosti žiadateľa na sociálnu službu uvedenú v § 34 až 41 zákona o sociálnych službách, mesto vypracuje sociálny posudok. Pri jeho vypracovávaní postupuje podľa § 50 zákona o sociálnych službách.

(4) Na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku mesto vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu podľa § 51 zákona o sociálnych službách.

(5) Na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu mesto v zmysle § 80 písmena c) zákona o sociálnych službách a zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov vydá rozhodnutie o odkázanosti žiadateľa na sociálnu službu.

(6) Žiadateľ na základe právoplatného rozhodnutia mesta o odkázanosti na sociálnu službu v súlade s § 74 ods. 3 podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby mestu alebo ním zriadenej (založenej) právnickej osobe.

TRETIA ČASŤ

Služby poskytované v Zariadení pre seniorov v Trnave

čl. 3

V Zariadení pre seniorov v Trnave, ulica Terézie Vansovej č. 5 (ďalej len „zariadenie pre seniorov“) sa v zmysle § 16, § 17, § 18 a § 35 ods. 2 zákona o sociálnych službách poskytuje:

a) odborná činnosť:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,

b) obslužná činnosť:

1. ubytovanie,
2. stravovanie,
3. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

c) ďalšia činnosť:

1. osobné vybavenie,
2. úschova cenných vecí,
3. zabezpečenie záujmovej činnosti.

čl. 4

Spôsob určenia platenia úhrady za sociálnu službu poskytovanú v Zariadení pre seniorov v Trnave

(1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN.

(2) Úhrada za sociálnu službu sa prijímateľovi sociálnej služby určuje mesačnou sumou ako súčet úhrady za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti.

(3) Prijímateľ sociálnej služby **je povinný platiť úhradu** za tieto obslužné činnosti poskytované v Zariadení pre seniorov v Trnave:

- a) ubytovanie,
- b) stravovanie.

(4) Prijímateľ sociálnej služby **neplatí úhradu** za:

a) odbornú činnosť:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ošetrovateľskú starostlivosť,

b) obslužnú činnosť:

- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

c) ďalšiu činnosť:

- osobné vybavenie,
- úschovu cenných vecí,
- zabezpečenie záujmovej činnosti.

(5) Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za činnosti uvedené v čl. 4 ods. 3 v čase jeho neprítomnosti, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ sociálnej služby a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.

(6) Podmienky dočasnej neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby (najmä počet dní neprítomnosti, dôvody, lehoty na odhlasovanie, spôsob odhlasovania) určí štatutárny zástupca Zariadenia pre seniorov v Trnave, Ulica Terézie Vansovej č. 5 v domácom poriadku.

(7) Ak prijímateľ sociálnej služby nevyužíva túto službu najmenej po dobu troch mesiacov, zriaďovateľ bude postupovať podľa § 80 písm. c) ods. 2. zákona o sociálnych službách.

čl. 5

Úhrada za ubytovanie

(1) Výška úhrady za ubytovanie sa určuje mesačnou sumou na prijímateľa sociálnej služby ako rozdiel 50% ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby v Zariadení pre seniorov v Trnave a úhrady za stravovanie určenej podľa čl. 6 ods. 2 a 4 tohto VZN. Takto určená výška úhrady za ubytovanie sa zaokrúhli na celé euro nahor.

(2) Úhrada za ubytovanie v kalendárnom mesiaci, keď prijímateľ sociálnej služby neplatí za celý mesiac, sa vypočíta ako 1/30 úhrady stanovenej v ods. 1 tohto článku vynásobenú počtom prebývaných dní.

čl. 6 Úhrada za stravovanie

- (1) Výška úhrady za stravovanie v Zariadení pre seniorov v Trnave je stanovená vo výške stravnej jednotky na deň na prijímateľa sociálnej služby. Prijímateľ sociálnej služby neuhrádza režijné náklady na prípravu stravy.
- (2) Úhrada za stravovanie v kalendárnom mesiaci sa prijímateľovi sociálnej služby určuje ako 30 – násobok stravnej jednotky.
- (3) Skutočná úhrada za stravovanie sa vyráta podľa počtu odobratých jedál.
- (4) Stravná jednotka pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba v Zariadení pre seniorov v Trnave, s počtom odobraných jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu, je pri poskytovaní stravy na deň na prijímateľa sociálnej služby **2,10 eura až 3,30 eura**. Konkrétnu výšku stravnej jednotky určí štatutárny zástupca Zariadenia pre seniorov v Trnave.
- (5) Stravná jednotka ustanovená v ods. 4 sa zvyšuje o 25 % na deň na občana, ktorému sa poskytuje diabetická, bielkovinová, výživná alebo špeciálna diéta. Takto určená stravná jednotka sa zaokrúhľuje matematicky na desať eurocentov.
- (6) Stravná jednotka pre zamestnancov Zariadenia pre seniorov v Trnave sa stanoví ako stravná jednotka uvedená v ods. 4 tohto článku zvýšená o režijné náklady súvisiace s prípravou stravy. Cena obeda tvorí 40 % z takto vypočítanej stravnej jednotky a cena večere 30 % .
- (7) Pri stravovaní prijímateľov sociálnej služby v Zariadení pre seniorov v Trnave počas rekreačných pobytov, zájazdov a športových hier, možno určiť stravnú jednotku až do výšky **5,- eur** na deň na prijímateľa sociálnej služby. Pri odbere stravy od iných právnických, alebo fyzických osôb možno túto čiastku zvýšiť o ďalšie **2,- eurá** na deň na prijímateľa sociálnej služby.
- (8) Pre prijímateľov sociálnej služby v Zariadení pre seniorov v Trnave sa výdavky na potraviny (suroviny) zvyšujú o **5,50 eura** na kalendárny rok na prijímateľa sociálnej služby, na prilepšenie stravy počas sviatkov.

čl. 7 Platenie úhrady

- (1) Úhrada sa bude vždy k 1. júlu medziročne upravovať podľa priemerných ekonomicky oprávnených nákladov vyrátaných na mesiac a na prijímateľa sociálnej služby za predchádzajúci rozpočtový rok. Priemerné ekonomicky oprávnené náklady spojené s poskytovaním sociálnej služby v zariadení, stanovuje príkazom riaditeľ Zariadenia pre seniorov, Ulica Terézie Vansovej 5, Trnava.
- (2) Spôsob platenia úhrady:
 - a) v hotovosti v pokladni Zariadenia pre seniorov v Trnave,
 - b) bezhotovostne:

- odpočítaním z dôchodku, ktorý je sociálnou poisťovňou doručený na účet Zariadenia pre seniorov v Trnave,
- poštovou poukážkou na adresu Zariadenia pre seniorov v Trnave, alebo na bankový účet tohto zariadenia,
- priamym vkladom na účet Zariadenia pre seniorov v Trnave.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Opatrovateľská služba

čl. 8

(1) Opatrovateľská služba je terénna sociálna služba, ktorú pre Mesto Trnava zabezpečuje a poskytuje príspevková organizácia Mesta Trnava – Stredisko sociálnej starostlivosti, Ulica Vladimíra Clementisa 51, Trnava (ďalej len „poskytovateľ opatrovateľskej služby“) v súlade s ustanovením § 41 a § 80 písm. e) zákona o sociálnych službách.

(2) Opatrovateľská služba v Trnave sa poskytuje fyzickej osobe na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi poskytovateľom opatrovateľskej služby a prijímateľom sociálnej služby. Poskytovateľ sociálnej služby vyhotoví prijímateľovi sociálnej služby zmluvu o poskytovaní sociálnej služby podľa predloženej žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytnutí sociálnej služby, súčasťou ktorej je aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu.

čl. 9

Výška úhrady za úkony opatrovateľskej služby a platenie úhrady

(1) Poskytovateľ opatrovateľskej služby poskytuje prijímateľovi sociálnej služby úkony opatrovateľskej služby podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách na základe sociálnej posudkovej činnosti, v rozsahu dohodnutom v zmluve o poskytovaní sociálnej služby. Rozsah poskytovaných úkonov opatrovateľskej služby sa určuje v hodinách.

(2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný zaplatiť za poskytnuté úkony opatrovateľskej služby podľa ods. 1 hodinovú sadzbu vo výške 50% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov vypočítaných na klienta a hodinu), na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

(3) Úhrada sa bude vždy k 1. júlu medziročne upravovať podľa priemerných ekonomicky oprávnených nákladov vyrátaných na hodinu a na prijímateľa sociálnej služby za predchádzajúci rozpočtový rok. Priemerné ekonomicky oprávnené náklady spojené s poskytovaním terénnej opatrovateľskej služby stanovuje príkazom riaditeľ Strediska sociálnej starostlivosti, Ulica Vladimíra Clementisa 51, Trnava.

(4) Za poskytovanie úkonov opatrovateľskej služby platí prijímateľ sociálnej služby úhradu mesačne pozadu, ktorá sa určí ako súčin počtu hodín, počas ktorých sa poskytovali úkony opatrovateľskej služby a hodinovej sadzby. Spôsob platenia úhrady za úkony opatrovateľskej služby určí poskytovateľ sociálnej služby a bude súčasťou zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

PIATA ČASŤ
Sociálna služba poskytovaná v zariadení opatrovateľskej služby
čl. 10

(1) V Zariadení opatrovateľskej služby na ulici Hospodárskej a ulici Coburgovej v Trnave (ďalej len „ZOS“) sa poskytuje pobytová sociálna služba fyzickej osobe odkázanej na pomoc inej fyzickej osoby, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a nie je možné jej poskytnúť opatrovateľskú službu. Poskytovanie sociálnej služby v ZOS pre Mesto Trnava zabezpečuje príspevková organizácia Mesta Trnava – Stredisko sociálnej starostlivosti, Ulica Vladimíra Clementisa 51, Trnava (ďalej len „poskytovateľ sociálnej služby“) v súlade s ustanovením § 16, § 17, § 18, § 36 a § 80 písm. e) zákona o sociálnych službách.

(2) Sociálna služba v ZOS sa poskytuje fyzickej osobe na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi poskytovateľom opatrovateľskej služby a prijímateľom sociálnej služby. Poskytovateľ sociálnej služby vyhotoví prijímateľovi sociálnej služby zmluvu o poskytovaní sociálnej služby podľa predloženej žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytnutí sociálnej služby, súčasťou ktorej je právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby.

(3) V ZOS sa poskytujú nasledovné sociálne služby :

a) odborná činnosť:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ošetrovateľská starostlivosť.

b) obslužná činnosť:

- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.

čl. 11
Výška úhrady za sociálnu službu v ZOS a platenie úhrady

(1) Prijímateľ sociálnej služby v ZOS je povinný platiť úhradu za sociálne služby v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN. Rozsah sociálnej služby poskytovanej v ZOS sa určuje na deň.

(2) Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za nasledovné činnosti poskytované v ZOS :

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ošetrovateľská starostlivosť.

(3) Prijímateľ sociálnej služby platí za obslužné činnosti poskytované v ZOS úhradu vo výške 50% priemerných ekonomicky oprávnených nákladov vypočítaných na mesiac a na prijímateľa sociálnej služby. Obslužnými činnosťami poskytovanými v ZOS sú zabezpečenie ubytovania v obytnej miestnosti, užívanie spoločných priestorov, poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním (poskytnutie lôžka, stôl, skriňa, kúpa liekov a pod.) a stravovanie.

(4) Úhrada sa bude vždy k 1. júlu medziročne upravovať podľa priemerných ekonomicky oprávnených nákladov vypočítaných na mesiac a na prijímateľa sociálnej služby za predchádzajúci rozpočtový rok. Priemerné ekonomicky oprávnené náklady spojené s poskytovaním sociálnej služby v ZOS stanovuje príkazom riaditeľ Strediska sociálnej starostlivosti, Ulica Vladimíra Clementisa 51, Trnava.

(5) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť za poskytnutú sociálnu službu v ZOS mesačnú úhradu pozadu, ktorá tvorí súčet úhrad za dni, počas ktorých sa poskytovala sociálna služba v ZOS, v súlade s týmto VZN a zmluvou o poskytovaní sociálnej služby.

(6) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu, poskytovateľovi sociálnej služby, podľa svojho príjmu a majetku v súlade s ustanoveniami § 72 a § 73 zákona o sociálnych službách.

(7) Spôsob platenia úhrady za sociálnu službu v ZOS určí poskytovateľ sociálnej služby a bude súčasťou zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

ŠIESTA ČASŤ

Prechodné ustanovenia

čl. 12

(1) Sociálna služba, ktorá sa prijímateľovi sociálnej služby poskytovala k 31.12.2008 sa po tomto dni poskytuje podľa zákona účinného do 31.12.2008 (zákon NR SR č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov) do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu a uzatvorenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby podľa zákona NR SR č. 48/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov. Prijímateľ tejto sociálnej služby platí úhradu za sociálnu službu podľa tohto VZN, odo dňa jeho účinnosti.

(2) Žiadosť o poskytovanie sociálnej služby, o ktorej sa právoplatne nerozhodlo do 31. decembra 2008, sa považuje za žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu podľa zákona účinného od 1. januára 2009. Žiadosť o poskytovanie sociálnej služby podľa prvej vety, ktorá bola podaná zariadeniu sociálnych služieb s právnou subjektivitou alebo orgánu, ktorý nie je obcou alebo vyšším územným celkom príslušným na rozhodovanie o odkázanosti na sociálnu službu podľa zákona účinného od 1. januára 2009, je povinné toto zariadenie alebo tento orgán bezodkladne postúpiť spolu so súvisiacou spisovou dokumentáciou obci alebo vyššiemu územnému celku, ktoré sú príslušné na rozhodovanie o odkázanosti na sociálnu službu podľa zákona účinného od 1. januára 2009.

SIEDMA ČASŤ
Záverečné ustanovenia
č.13
Zrušovacie ustanovenia

Týmto VZN sa ruší:

1. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trnava č. 192/2003 na vykonanie niektorých ustanovení zákona o sociálnej pomoci a stanovení výšky úhrad za sociálne služby poskytované Mestom Trnava v znení neskorších doplnkov k tomuto VZN a to:
2. VZN č. 204/2003, ktorým sa vydáva doplnok č. 1 k VZN č. 192/2003
3. VZN č. 226/2004, ktorým sa vydáva doplnok č. 2 k VZN č. 192/2003
4. VZN č. 247/2005, ktorým sa vydáva doplnok č. 3 k VZN č. 192/2003
5. VZN č. 279/2007, ktorým sa vydáva doplnok č. 4 k VZN č. 192/2003
6. VZN č. 299/2008, ktorým sa vydáva doplnok č. 5 k VZN č. 192/2003
7. VZN č. 324/2009

čl. 14
Účinnosť

Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1. augusta 2012.

Ing. Vladimír Butko, v. r.
primátor mesta Trnava

Schválené Mestským zastupiteľstvom mesta Trnava dňa 26. 06. 2012
Vyvesené dňa 29. 06. 2012
Zvesené dňa